

GUÍA DIDÁCTICA

LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO

LEGISLACIÓN

Presentación

Dado el régimen jurídico en vigor en materia de contratación pública son muchos los aspectos a tener en cuenta a la hora de contratar con las Administraciones Públicas. Por ello, una formación pormenorizada de la Ley 9/2017 y demás normativa que la complementa, le dará una ventaja competitiva frente a cualquier profesional tanto del sector público como del sector mixto.

Descripción

Gracias al contenido de este Curso, podrá conocer los trámites administrativos necesarios para contratar con organismos públicos, mejorando así las posibilidades de éxito y la simplificación de los procedimientos administrativos, que en ocasiones dado el desconocimiento de la normativa puede demorarse en el tiempo.

Características



Modalidad

E-learning.



Duración

30h.

Contacto

LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO

Objetivos

- Introducir y comprender la sistemática de la LCSP.
- Delimitar el ámbito subjetivo y objetivo de la LCSP.
- Entender el régimen jurídico de los contratos administrativos.
- Determinar los requisitos que deben concurrir en las dos partes de un contrato administrativo.
- Comprender los conceptos de solvencia y clasificación.
- Comprender el procedimiento a través del cual se genera el expediente de contratación.
- Conocer los documentos básicos que integran el expediente.
- Comprender los procedimientos de selección de contratistas por parte de la administración.
- Identificar las singularidades en materia de ejecución respecto a la contratación administrativa.
- Comprender el régimen de revisión de precios en la contratación administrativa.
- Comprender las formas en las que se produce la extinción de los contratos administrativos.
- Identificar las causas de nulidad y anulabilidad de los contratos.
- Identificar las peculiaridades de los contratos administrativos de obra, suministro y servicios.

Programa

30 horas	LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO
30 horas	Unidad I Aspectos introductorios. De la LCSP al TRLCSP
	Unidad II Ámbito de aplicación.
	Unidad III Los elementos del contrato. Régimen de invalidez. Garantías.
	Unidad IV Los contratos administrativos: preparación, adjudicación, cumplimiento, efectos y extinción